

RECRUTEMENT

INTITULÉ DU POSTE :
**CHARGÉ(E) DE MISSIONS EN SANTÉ
COORDINATEUR-TRICE**
Contrat en alternance OU CDD de remplacement (30h)

Dans le cadre d'un **remplacement temporaire pour le départ en congé maternité de sa coordinatrice**, le CLSM du Douaisis recrute un Contrat en alternance, niveau master, pour une durée de 1 an OU un CDD de remplacement à temps partiel (30h).

Un Conseil Local en Santé Mentale (CLSM) est une instance de concertation et de coordination favorisant le développement de la prévention en santé mentale, l'amélioration de l'accès aux soins et aux droits et à la lutte contre l'exclusion sociale et la stigmatisation.



Le CLSM du Douaisis est porté par la Plateforme Santé Douaisis avec le soutien de l'Agence Régionale de Santé des Hauts-de-France, des pôles Cohésion Sociale de Douaisis Agglo et de la Communauté de Communes Cœur d'Ostrevent, ainsi que l'Agence Nationale de la cohésion des territoires.

Sous la responsabilité de la coordinatrice responsable du CLSM, Madame Samira ESSAMI, et de la directrice de la Plateforme Santé Douaisis Madame Élodie ÉVRARD, il/elle sera chargé(e) d'assurer le suivi et la bonne conduite des travaux en cours du CLSM.

Activités

- Organiser, suivre, gérer et animer les groupes de travail pluridisciplinaires autour des thématiques identifiées (diogène, environnement, insertion sociale, enfance)
- Représenter le CLSM lors des réunions avec les institutions et les partenaires
- Participer et suivre les travaux du Projet Territorial de Santé Mentale (PTSM) du Hainaut
- Suivre et recenser les besoins du territoire : usagers et professionnels
- Mettre en place des actions visant à lutter contre la stigmatisation, notamment lors des campagnes nationales comme la Semaine d'Information sur la Santé Mentale
- Mettre en place des actions de sensibilisation autour de la santé mentale auprès de la population et des acteurs locaux selon les axes d'orientations du CLSM
- Assurer l'évaluation du dispositif au regard des indicateurs pertinents (processus, activités, résultats)
- Rédiger divers documents (chartes, comptes-rendus, rapports d'activités, notes diverses, bilans, synthèses) et assurer la gestion administrative (envois, convocations...)
- Assurer l'animation du dispositif d'écoute et de lien social ainsi que des activités associées (art thérapie, culture, etc.)

Savoir-Faire et Savoir-Être

- Connaissance des enjeux nationaux en matière de santé publique et si possible en santé mentale
- Appétences pour la santé mentale
- Ingénierie de projets
- Aptitude relationnelle, capacités de communication et travail en équipe
- Maîtrise des techniques d'animation de groupe
- Permis B indispensable
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, power point, saisie en ligne...)
- Adhésion aux principes, à l'esprit et aux valeurs de la PSD (esprit d'équipe)

Qualification requise

Contrat en Alternance (1 an) :

- Etudiant en Master « Promotion et éducation de la santé »
OU « Management social et territorial »
OU « Santé publique »
OU en Sciences sociales.

CDD de Remplacement :

- Licence ou Master « Promotion et éducation de la santé »
OU « Management social et territorial »
OU « Santé publique »
OU en Sciences sociales.

Contrat de travail / Horaires / Démarrage

- Entrée en fonction prévue le 22 août 2022
- Sous la responsabilité de la responsable du CLSM et de la direction

Contrat en Alternance (1 an) :

- Horaires selon le planning des cours à l'université (Alternance)

CDD de Remplacement :

- Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi
8h30-12h / 13h30-17h30 (30h)

Rémunération

À définir selon le profil du candidat.

Lieu de travail

- Locaux de la PSD (déplacements possibles pour les actions et/ou les réunions)
- Utilisation possible d'un véhicule de service

Merci d'adresser vos candidatures (CV + lettre de motivation) par mail, à la coordinatrice du CLSM du Douaisis,
Madame Samira ESSAMI : sessami@santedouaisis.fr

AVANT LE 10 JUILLET 2022