

**Nom de l’action**

**Structure qui a créé l’action :**

Nom

Coordonnées *(adresse, mail (de préférence secrétariat), téléphone)*

Personnes qui ont créé l’action *(facultatif)*

Noms Prénoms

Coordonnées

**Public visé**

*Adultes (parents, papa ou maman, grands-parents …), enfants (âge)*

**Résumé de l’action**

*En quelques lignes, pour que chacun puisse rapidement savoir si cette action peut être déployée dans sa structure.*

**Objectifs de l’action**

*L’action doit avoir un objectif général d’éducation à l’alimentation, des objectifs plus spécifiques doivent en découler*

**Préalable à la mise en place de l’action**

*Est-ce que les participants doivent avoir des connaissances particulières ?*

**Animateurs**

*Compétences, rôles…*

**Moyens matériels**

*Outils pédagogiques, salle, tables, chaises, tableau, stylos ….*

**Lieu**

*Type de structure, capacité d’accueil de la salle ou de l’endroit, lieu spécifique (ex : jardin potager)…*

**Durée**

*Spécifier s’il y a des horaires ou une saison de préférence*

**Coût**

*Achats, rémunération d’animateurs extérieurs à la structure…*

**Déroulement**

*Décrire les étapes de l’action*

**Petits conseils**

**Perspectives d’ouverture vers d’autres projets**

*Ce projet peut amener à la mise en place d’autres actions ou faire un lien avec des actions existantes*

**Photos**